

2026 年度  
大学院工学研究科 修士課程

# 学生募集要項

〔社会人特別選抜〕

## 豊田工業大学

〒468-8511 名古屋市天白区久方二丁目 12 番地 1

TEL (052)802-1111 (代表)

FAX (052)809-1721

ホームページ <https://www.toyota-ti.ac.jp/>

### — 入 試 日 程 —

◎ 出願期間 2025 年 7 月 11 日(金) ～ 7 月 25 日(金) 《消印有効》

◎ 選考期日 2025 年 9 月 3 日(水) <予備日: 9 月 4 日(木)>

◎ 合格発表 2025 年 9 月 10 日(水)

## 豊田工業大学大学院修士課程アドミッションポリシー

科学技術の進歩は、人間の生活と社会の発展に大きく貢献してきましたが、環境問題などの困難な問題も引き起こしており、その解決が待たれています。

本学は、建学の理念「研究と創造に心を致し、常に時流に先んずべし」に基づいて、科学技術の新たな可能性の開拓と人類が直面する課題の解決に貢献するために、豊かな人間性に加え、広い学識と論理的思考力及び総合的視野を備え、未知の課題に挑戦して先進的な研究を行い、新技術を開拓する能力を有する創造的で実践的な技術者・研究者を育成することを使命としています。

修士課程においては、専門性を重視した分野横断型の教育と体験的教育、ならびに高度な研究を通して、科学技術の多様な進展に対応できる研究開発能力を備え、国際的に通用する技術者・研究者を育成することを目指しています。

### ○入学者受け入れ方針

上記の目標に従って人材育成を行うため、以下の資質を有する学生を求めています。

- i 大学において理工学に関する教科・科目を学び、大学院での学修に必要な基礎学力(特に、数学、物理学、化学、情報学、英語)を有している人
- ii 自己の能力向上に強い意欲を持ち、目標に向かって能動的に行動できる人
- iii 科学技術に関する国際的な視野を持つとともに、学際領域を含む理工学に対して深い関心があり、将来、理工学での研究開発を通じて人類や社会の持続的な発展に貢献することを希望している人
- iv 論理的に考え、他の人との確に意思疎通を行う能力がある人
- v 互いの人格を尊重し、自らの個性を発揮しつつ、他の人と協働して問題解決に取り組むことのできる人

### ○入学者選抜の基本方針

上記の入学者受け入れ方針に従い、本選抜試験では面接試験及び出願書類を通じて、大学院修士課程で学修するために必要な英語力、志望する専門分野の基礎知識、学修・研究への意欲、学士相当の基礎学力と研究実績、論理的に考え表現・論述する力などを評価します。特に、実務経験に基づく学修意義・研究目的の理解や企業復帰後の学識をいかしたキャリアビジョンなどを有することを重視します。

## 個人情報取り扱いについて

出願および入学手続に当たってお知らせいただいた氏名、住所その他の個人情報は、①入学試験実施(出願処理・試験実施)②合格発表 ③入学手続と、これらに付随する事項を行うために利用します。

上記の業務での利用に当たっては、その一部の業務を本学より当該業務の委託を受けた業者(以下、「受託業者」という。)において行うことがあります。業務委託にあたり、受託業者に対して、お知らせいただいた個人情報の全部または一部を提供することがあります。

入学者選抜に用いた試験成績は、今後の入学者選抜方法の検討や、入学後の教務・学生指導に利用します。予めご了承ください。

## 安全保障輸出管理について

本学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づく安全保障輸出管理規程を定め、貨物・技術の持ち出し、送付における管理や、共同研究、研究者・留学生・学生の受け入れ等に関する確認を行っています。これにより、本学大学院の提供する教育・研究内容は、安全保障輸出管理の規制対象となる場合があります。規制事項に該当するおそれのある場合は、希望する教育・研究が受けられない場合や、変更を求められることがあります。

※安全保障輸出管理の詳細については、経済産業省のウェブサイトを参照してください。

《経済産業省ウェブサイト》<https://www.meti.go.jp/policy/anpo/>

## 1. 専攻・課程および募集人員

工学研究科 先端工学専攻／修士課程 若干名  
・機械システム分野 ・電子情報分野 ・物質工学分野

## 2. 出願資格

次の(1)～(3)のいずれかに該当し、かつ、①、②および③に該当する者とする。

- (1)学校教育法第 83 条に定める大学を卒業した者、および 2026 年 3 月 31 日までに卒業見込みの者
  - (2)学校教育法施行規則第 155 条の規定により、大学院への入学に関し、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者、および 2026 年 3 月 31 日までにこれに該当する見込みの者
  - (3)その他、本研究科において、個別の入学資格審査により、大学院への入学に関し、大学を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者で、2026 年 3 月 31 日までに 22 歳に達する者
- ①企業等において工業技術に関する業務に従事している者で、勤務先の所属長から推薦を受け、かつ在籍のまま入学することを認められた者
  - ②大学卒業等ののちの工業技術に関する実務経験年数が、2026 年 3 月 31 日において 2 年以上となる者。ただし、企業等が「実務経験が 2 年以上の者と同等以上の問題意識を有する」と認めて推薦する者については、2026 年 3 月 31 日において 1 年以上の実務経験を有すればよい。
  - ③日本国籍を有する者、もしくは企業の就労ビザを有する外国籍の者

【次の対象者は、事前に「3. 出願資格審査」が必要です】

- ◎ 海外の大学を卒業(終了)した者、または卒業(修了)見込みの者
- ◎ 上記の(2)および(3)に該当する者

## 3. 出願資格審査

審査を要する者は、必ず次の期限までに入学試験事務室に問い合わせのうえ、審査書類を提出してください。書類の詳細は、問い合わせ時に指定します。

### 【問い合わせ期限】

2025 年 5 月 30 日(金)の 17 時まで

※講義等は原則として日本語で行われるため、講義内容等を理解できる十分な日本語能力(日本語能力試験(JLPT)の N1 レベル程度)を備えていることが望ましいです。

## 4. 研究室の志望と事前面談

出願にあたり、志願者は次頁の表の中から志望する研究室を第 1 志望から最大第 5 志望まで選び、研究内容について当該研究室の指導教員と事前面談して確認した後、出願書類の「②志望理由書」に研究室名、面談教員および面談日を記入してください。

(注)研究内容および履修状況の確認をするための事前面談を必須とします。

※志望する研究室の中で、第 3 志望の研究室まで事前面談を必須とします。指導教員もしくは入学試験事務室まで連絡してください。(指導教員のメールアドレスは P.8 を参照してください。)

※( )内は各研究室の定員数です。

| 機械システム分野                                                                                                                                  | 電子情報分野                                                                                                                                                                                                                                             | 物質工学分野                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>・流体工学(6)</li> <li>・計算力学(3)</li> <li>・設計工学(3)</li> <li>・機械創成(5)</li> <li>・マイクロメカトロニクス(6)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・半導体(3)</li> <li>・機能半導体デバイス(6)</li> <li>・光電変換デバイス(3)</li> <li>・レーザ科学(6)</li> <li>・スピントロニクス(3)</li> <li>・制御システム(3)</li> <li>・情報通信(5)</li> <li>・知能数理(5)</li> <li>・知能情報メディア(5)</li> <li>・知識データ工学(5)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>・光機能物質(3)</li> <li>・エネルギー材料(6)</li> <li>・理論物理学(5)</li> <li>・数理物理学(5)</li> <li>・表面科学(6)</li> <li>・高分子化学(5)</li> <li>・触媒有機化学(5)</li> </ul> |

## 5. 入学者の選考

- (1) 選考方法 面接試験(口頭試問を含む)を実施します。
- (2) 合否判定 面接試験の各結果ならびに出願書類の内容に基づいて総合的に判定します。

## 6. 面接試験の概要

面接試験では、事前課題のプレゼンテーションに基づき、専門分野の基礎知識や研究への取り組み、工学の学修状況などを評価します。

| 形式   |                | 時間     | 配点   |
|------|----------------|--------|------|
| 個人面接 | 事前課題のプレゼンテーション | 20 分程度 | 50 点 |
|      | 面接             |        |      |

## 7. 試験日程、試験会場

|      | 実施日                         | 内容・方法等                                  | 試験会場   |
|------|-----------------------------|-----------------------------------------|--------|
| 面接試験 | 9月3日(水)<br>〔予備日<br>9月4日(木)〕 | 個人面接<br>(集合時刻は、受験票に記載して連絡します)           | 豊田工業大学 |
| 合格発表 | 9月10日(水)                    | 受験者全員に選考結果を郵便により通知します。<br>(合格発表日の消印で発送) | —      |

## 8. 受験上の注意事項

### (1) 受験票

- ① 受験票が、8月28日(木)までに届かない場合は、入学試験事務室まで連絡してください。
- ② 受験票は、各試験日および入学手続き時に必要ですので、大切に保管してください。紛失した場合は、入学試験事務室まで連絡してください。

### (2) 試験会場の確認、交通機関等

- ① 事前に本学の場所、交通所要時間等を確認しておいてください。
- ② 近隣に駐車場はありません。本学までの移動は公共交通機関を利用してください。  
自家用車、オートバイ等での大学構内への乗り入れはできません。

### (3) 面接試験

- ① 受験票を持参してください。
- ② 面接試験の待機時には、携帯電話やスマートフォン等のウェアラブル端末の電源を切ってください。各種端末に記録したメモ等を見ることができませんのでご注意ください。  
本・参考書・メモ用紙などは閲覧しても構いません。
- ③ キャンパス内は全面禁煙です。
- ④ 面接試験の当日、受験者が学校保健安全法で出席の停止が定められている感染症(インフルエンザ、麻疹、水疱瘡、新型コロナウイルス感染症等)に罹患し治癒していない場合は、他の受験者や試験監督者等への感染のおそれがありますので、受験をご遠慮願います。ただし、病状により学校医やその他の医師が伝染のおそれがないと認めたときは、この限りではありません。  
なお、上記により受験をご遠慮いただいた場合でも、原則として追試験などの措置、入学検定料の返還は行いません。受験者は万全の体調で試験に臨めるよう健康管理に十分ご注意ください。

## 9. 出願手続

### (1) 出願書類等

出願書類の本学所定様式は、ウェブページ(<https://www.toyota-ti.ac.jp/admissions/info/master/shakaijin.html>)からダウンロードして作成し、A4 サイズでプリントアウトしてください。

| 書類等の名称                            | 様式                    | 注意事項等                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ①入学志願書                            | 本学所定                  | 必要事項を入力し、所定欄に出願前 3 ヶ月以内に撮影した顔写真データを貼り付けてください。                                                                                                             |
| ②志望理由書                            | 本学所定                  | 必要事項を入力してください。志望する研究室の中で、第 3 志望の研究室まで事前面談を必須とします。                                                                                                         |
| ③個人調査書                            | 本学所定                  | 必要事項を入力してください。                                                                                                                                            |
| ④推薦書                              | 本学所定                  | 勤務先代表者が作成したものを提出してください。<br>推薦書が提出できない場合は、入学試験事務室まで連絡してください。                                                                                               |
| ⑤卒業証明書(見込)<br>もしくは学位取得<br>(見込)証明書 | 出身大学所定                | 出身大学の学長または学部長が 2025 年 5 月 1 日以降に作成したものを提出してください。<br>・中華人民共和国の教育機関から証明を受ける方は P. 5 の(注 3)を参照してください。                                                         |
| ⑥成績証明書                            | 出身大学所定                | 出身大学の学長または学部長が 2025 年 5 月 1 日以降に作成したものを提出してください。<br>・中華人民共和国の教育機関から証明を受ける方は P. 5 の(注 3)を参照してください。                                                         |
| ⑦事前課題                             | 本学所定                  | 「これまでの研究内容」および「入学後に研究したい内容」について、それぞれ 500 字程度で記載してください。説明に使用する図を貼り付ける場合は、各設問とも 1 つまで使用可能です。<br>・言語は日本語を使用してください。<br>・複数の研究室を志望する場合は、第 1 志望研究室を対象に作成してください。 |
| ⑧受験票・写真票                          | 本学所定                  | 必要事項を入力し、所定欄に顔写真データ(①入学志願書と同一のもの)を貼り付けてください。                                                                                                              |
| ⑨入学検定料の<br>振込を証明する<br>書類          | 本学所定<br>または<br>金融機関所定 | P. 6 の「11. 入学検定料の振込」を参照の上、受験票・写真票様式の「入学検定料の振込を証明する書類」欄に証明書類を貼り付けてください。書類が大きい場合は貼り付けず出願封筒に同封してください。                                                        |

|                    |      |                                                                                                                                                     |
|--------------------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ⑩外部英語試験の<br>スコア証明書 | —    | TOEIC®L&R のスコアを提出してください。(下記(注 2)参照)<br>※TOEIC®L&R-IP テストの利用も可とします。<br>※スコアは 550 以上を取得していることが望ましいです。<br>※TOEFL®や IELTS™ などのスコアを取得している場合は事前に連絡してください。 |
| ⑪類型該当性の<br>自己申告書   | 本学所定 | 安全保障輸出管理に関する「みなし輸出」の改正(2021 年 11 月「外国為替及び外国貿易法」外為法)に伴い、管理対象であるかどうかの確認を行うため、「類型該当性判断のフローチャート」に基づき、該当結果の記入および署名をしてください。                               |

(注 1) 「入学志願書」「受験票・写真票」の年齢は、2026 年 4 月 1 日時点の年齢を記入してください。

(注 2) 【外部英語試験のスコア証明書について】

**受験者は、入学志願書に出願書類として提出するテストの種類、実施年月日およびスコアを申請するとともに、そのスコア証明書を出願書類とともに提出してください。**

- ・出願書類として有効なスコアは **2023 年 7 月 1 日以降に実施されたテスト**です。
- ・出願書類として申請したテストの種類に応じて、次表に記載の書類を提出してください。

| テストの種類                     | 提出物                                                                                                                                                                                                                     | 注意事項                                                                                                                                      |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TOEIC®L&R<br>(公開テスト)       | 「公式認定証(原本)」<br>・提出した原本は確認後、返却します。<br>【原本がない場合】<br>TOEIC 申込サイト「公開テストスコア確認サービス」でスコアデータを登録してください。(詳細は P.9 を参照のこと)<br>【本学在籍者でスコア提出済の場合】<br>公開テストを受験し、そのスコアを本学教務グループに提出している場合は、入学志願書に利用申請するテストの実施年月日・スコアを明記するのみで、原本の提出は不要です。 | ・スコアデータの登録は、登録日から遡って 2 年以内に実施された公開テストのスコアデータが登録可能です。2023 年 7 月 23 日に実施された公開テストのスコアデータを提出する場合は、2025 年 7 月 23 日までにスコアデータ登録を済ませるように注意してください。 |
| TOEIC®L&R-IP<br>(団体特別受験制度) | 「スコアレポート(原本)」<br>・提出した原本は確認後、返却します。<br>【本学在籍者でスコア提出済の場合】<br>本学実施の IP テストのスコアを本学教務グループに提出している場合は、入学志願書に利用申請するテストの実施年月日・スコアの明記のみで、証明書の提出は不要です。                                                                            |                                                                                                                                           |

※次の場合、テストスコアを無効とします。

- ①入学志願書に明記したテストの種類・実施年月日が、認定証等の原本または本学教務グループの登録情報と一致しない場合
- ②指定された期日(2023 年 7 月 1 日)より前に受験したテストのスコアを提出した場合
- ③その他、不正な方法で提出した場合

(注 3) 【中華人民共和国の教育機関からの証明を受ける方】

出願書類に加えて、以下の 3 つの書類も提出してください。

証明書類の準備に時間を要することが想定されますので、早めのご対応をお願い致します。

< 提出書類 >

|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ① 高等教育学歴認証                                                     | 「中国高等教育学生信息网 (CHSI)」または「CHSI 中国学歴・学籍認証センター 日本代理機構」が発行する <u>英語で作成</u> された『Verification Report of China Higher Education Qualification Certificate』または『Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate』 |
| ② 高等教育成績認証<br>※捺印付きのもの<br>(Online Verification Report ではありません) | 「中国高等教育学生信息网 (CHSI)」または「CHSI 中国学歴・学籍認証センター 日本代理機構」が発行する <u>英語で作成</u> された『Verification Report of China Higher Education Student's Academic Transcript』                                                                          |
| ③ 認証報告書                                                        | 「中国高等教育学生信息网 (CHSI)」が発行する <u>英語で作成</u> された『Online Verification Report of Higher Education Degree Certificate (中国高等教育学位認証報告)』<br>※学士学位 (Bachelor's Degree) の取得が証明されていること。                                                       |

< 提出方法 >

- ・ 本学への書類等の送付は問い合わせの後、早急に対応してください。
- ・ 上記の書類を CHSI 日本代理機構、中国 CHSI からメールで本学へ直送する手続きをとってください。【E-mail 宛先: nyushi@toyota-ti.ac.jp】
- ・ CHSI 日本代理機構、中国 CHSI への書類申請が完了したら、申請受付が完了したことがわかる「証明画面(スクリーンショット)」の印刷を本学に送付してください。

(注 4) 出願書類に不備がある場合は受理しません。出願書類に虚偽の記載をしたことが判明した場合は、合格後でも合格を取り消します。

(2) 出願期間等

|        |                                                  |                                                                                        |
|--------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 出願期間   | 2025 年 7 月 11 日(金) ～ 7 月 25 日(金) <消印有効>          |                                                                                        |
| 出願方法   | (1) 郵 送                                          | 市販の角型 2 号封筒を使用して、封筒の表書きに【修士課程社会人特別選抜入学願書在中】と朱書きの上、「簡易書留」で送付してください。                     |
|        | (2) 持 参                                          | <受付日時> 7 月 11 日(金) ～ 7 月 25 日(金)<br>※土・日・夏季休業 (8/5～8/15) を除く<br>9:00～11:30、13:00～17:00 |
| 送付・提出先 | 〒468-8511 名古屋市天白区久方二丁目 12 番地 1<br>豊田工業大学 入学試験事務室 |                                                                                        |

## 10. 安全保障輸出管理について

本学では、「外国為替及び外国貿易法」に基づく安全保障輸出管理規程を定め、貨物・技術の持ち出し、送付における管理や、共同研究、研究者・留学生・学生の受け入れ等に関する確認を行っています。これにより、本学大学院の提供する教育・研究内容は、安全保障輸出管理の規制対象となる場合があります。

また、2021年11月「外国為替及び外国貿易法」（外為法）の「みなし輸出」における管理対象の明確化に伴い、本学への出願者全員を対象に、「類型該当性判断のフローチャート」に基づく「類型該当性の自己申告書」の提出が必要となりました。

規制事項に該当するおそれのある場合は、希望する教育・研究が受けられない場合や、変更を求められることがあります。

【参考】経済産業省「安全保障貿易管理」ウェブサイト

<https://www.meti.go.jp/policy/anpo/gaiyou.html>

## 11. 入学検定料の振込

◎ 入学検定料 24,000 円

◎ 振込期間 2025年7月11日(金)～7月25日(金)<15:00までに入金完了>

- (1) 入学検定料は、本学所定の振込票で、最寄りの金融機関から電信扱いで入金してください。入金後、「振込連絡書」を受験票・写真票に貼付してください。また、「振込金受取書」は、本人が保管してください。
- (2) 振込まれた入学検定料は返還いたしません。
- (3) 振込手数料は必ず志願者本人がご負担ください。
- (4) 金融機関で直接振込手続きを行うことが難しい場合、「ATM」「インターネットバンキング」で振込むことも可能です。本学所定の振込票を参照の上、金額・振込先等を確認して手続きを行ってください。振込内容に誤りがあった場合、受験が認められませんのでご注意ください。  
(注意事項)

①振込依頼人名は必ず志願者本人の氏名にしてください。

②出願時に次の書類を提出してください。

・ATM の場合：「ATM 利用明細」のコピー

・インターネットバンキングの場合：「振込取引明細画面」のコピー

③振込取扱日は、振込期間内の「営業日」となるようにしてください。

(振込期間内に入金完了していない場合、原則として出願を受け付けることができません)

## 12. 入学手続

- |                                                             |                         |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------|
| (1) 入学手続書類の送付(合格者)                                          | 2025年11月下旬頃(予定)         |
| (2) 入学手続書類提出期間                                              | 2025年12月4日(木)～12月18日(木) |
| (3) 納付金(入学金・授業料等)の納入期間                                      | 2025年12月4日(木)～12月18日(木) |
| (4) 入学手続に関する注意事項                                            |                         |
| 入学手続完了者が2026年3月31日(火)までに入学を辞退した場合には、申し出により、入学金以外の納付金を返還します。 |                         |

### 13. 学 費 等

《納付金および振込時期》

|                   | 1 年 次     |           | 2 年 次     |           |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
|                   | 入学手続き時    | 後 期(10 月) | 前 期(4 月)  | 後 期(10 月) |
| (1) 入学金           | 260,000 円 | —         | —         | —         |
| (2) 授業料           | 350,000 円 | 350,000 円 | 350,000 円 | 350,000 円 |
| (3) 教育充実・環境整備費    | 50,000 円  | 50,000 円  | 50,000 円  | 50,000 円  |
| (4) 学生教育研究災害傷害保険料 | 1,200 円   | —         | —         | —         |
| 合計                | 661,200 円 | 400,000 円 | 400,000 円 | 400,000 円 |

(注 1) 上記納付金は 2025 年度の実績であり、2026 年度は変更されることがあります。

(注 2) 上記納付額とは別に「学研災付帯学生生活総合保険」19,800 円(2 年間分)への加入を各自で行っていただきます。納付方法については入学手続き時にお知らせいたします。

(注 3) 授業料、教育充実・環境整備費、保険料は、在学中に変更される場合があります。

### 14. 受験および修学における配慮

身体機能の障がいや疾病などにより、受験上や修学上(カリキュラム履修)で配慮を希望する場合は、出願前の次の期限までに必ず入学試験事務室に申し出てください。配慮が必要な理由の確認と本学で可能な対応について相談の上、申請手続を説明し、必要書類をお送りします。

(状況によっては、ご希望に沿った対応ができないことがあることをご承知ください。)

#### 【申出期限】

2025 年 6 月 27 日(金)の 17 時まで

### 15. そ の 他

大規模地震等の災害が発生した際は、下記 URL に入試に関するお知らせを掲載します。

・<https://www.toyota-ti.ac.jp/>

## 16. 教員メールアドレス一覧

|          | 研究室         | 教員名        | メールアドレス                       |
|----------|-------------|------------|-------------------------------|
| 機械システム分野 | 流体力学        | 半田 太郎 教授   | handa@toyota-ti.ac.jp         |
|          |             | 渡邊 保真 准教授  | yswatanabe@toyota-ti.ac.jp    |
|          | 計算力学        | 椎原 良典 准教授  | shiihara@toyota-ti.ac.jp      |
|          | 設計工学        | 小林 正和 准教授  | kobayashi@toyota-ti.ac.jp     |
|          | 機械創成        | 古谷 克司 教授   | furutani@toyota-ti.ac.jp      |
|          | マイクロメカトロニクス | 佐々木 実 教授   | mnr-sasaki@toyota-ti.ac.jp    |
|          |             | 孔 徳卿 准教授   | kong@toyota-ti.ac.jp          |
| 電子情報分野   | 半導体         | 大下 祥雄 特任教授 | y_ohshita@toyota-ti.ac.jp     |
|          | 機能半導体デバイス   | 沼田 敏典 教授   | numata@toyota-ti.ac.jp        |
|          |             | 中河西 翔 准教授  | nakosai@toyota-ti.ac.jp       |
|          | 光電変換デバイス    | 小島 信晃 講師   | nkojima@toyota-ti.ac.jp       |
|          | レーザ科学       | 藤 貴夫 教授    | fuji@toyota-ti.ac.jp          |
|          |             | 工藤 哲弘 講師   | kudo@toyota-ti.ac.jp          |
|          | スピントロニクス    | 田辺 賢士 准教授  | tanabe@toyota-ti.ac.jp        |
|          | 制御システム      | 川西 通裕 准教授  | kawa@toyota-ti.ac.jp          |
|          | 情報通信        | 森 洋二郎 教授   | mori@toyota-ti.ac.jp          |
|          | 知能数理        | 佐々木 裕 教授   | yutaka.sasaki@toyota-ti.ac.jp |
|          | 知能情報メディア    | 浮田 宗伯 教授   | ukita@toyota-ti.ac.jp         |
|          | 知識データ工学     | 三輪 誠 教授    | makoto-miwa@toyota-ti.ac.jp   |
|          | 光機能物質       | 鈴木 健伸 准教授  | takenobu@toyota-ti.ac.jp      |
|          |             | 竹内 恒博 教授   | t_takeuchi@toyota-ti.ac.jp    |
|          | エネルギー材料     | 松波 雅治 准教授  | matunami@toyota-ti.ac.jp      |
|          |             | 黒木 経秀 教授   | kuroki@toyota-ti.ac.jp        |
|          | 理論物理学       | 富沢 真也 教授   | tomizawa@toyota-ti.ac.jp      |
|          | 表面科学        | 吉村 雅満 教授   | yoshi@toyota-ti.ac.jp         |
|          |             | 原 正則 准教授   | haram@toyota-ti.ac.jp         |
|          | 高分子化学       | 小門 憲太 教授   | kokado@toyota-ti.ac.jp        |
|          | 触媒有機化学      | 本山 幸弘 教授   | motoyama@toyota-ti.ac.jp      |

## 17. TOEIC 公開テストスコア登録について

筆記英語成績として TOEIC®L&R 公開テストのスコアを提出する場合、「入学志願書」に提出する公開テストの実施年月日とスコアを記入し、以下のスコアデータを登録してください。

### スコアデータ

TOEIC 申込サイトより IIBC（一般財団法人国際ビジネスコミュニケーション協会）が提供する「公開テストスコア確認サービス」の説明（※）または下記手順を参考にスコアデータを登録してください。登録の際は本学の申請コード **00018701（豊田工業大学 広報・入試室 入試グループ）** を使用してください。

※<https://www.iibc-global.org/toEIC/test/lr/guide04/score2.html>

### 【スコアデータ登録方法】

#### <手順1> TOEIC 申込サイトログイン

TOEIC 申込サイト（<https://ms.toEIC.or.jp/Usr/Pages/Entry/Login.aspx>）にログイン。

## ＜手順 2＞ 公開テスト申込ページからスコア確認サービスへ移動

TOEIC 申込サイトトップページの「テスト結果」の右下にあるテキストリンク「大学・企業等へのスコア提出はこちら」をクリック。

## ＜手順 3＞ スコア提出先と対象テストを選択

「提出先団体選択」で本学申請コード **00018701** を入力して、「検索」ボタンをクリック。

「提出先名称」に「豊田工業大学 広報・入試室 入試グループ」が表示されたことを確認し、「テスト種別選択」で登録するテスト「TOEIC Listening & Reading Test」を選択して、「次へ」ボタンをクリック。

### スコア提出

企業・学校等よりサービスの利用申込があった団体に対して受験者本人がテスト結果を提出し、団体側がテスト結果を確認・閲覧・ダウンロードするサービスとなります。

なお、過去2年以内に日本国内において受験したTOEIC® Listening & Reading公開テスト、TOEIC® Speaking & Writing公開テスト及びTOEIC® Speaking公開テストのテスト結果（氏名、生年月日、オンライン番号、スコア、申請日時等）が対象となります。

提出先、テスト種別選択      提出スコア選択      確認、情報提供同意      提出完了

提出先団体コードを入力して、[検索]をクリックしてください。  
提出先名称をご確認の上、提出対象のテスト種別を選択して、[次へ]をクリックしてください。

●提出先団体選択  
申請コード  (完全一致)

提出先名称 **豊田工業大学 広報・入試室 入試グループ**

●テスト種別選択  
☒ TOEIC Listening & Reading Test  
☐ TOEIC Speaking & Writing Tests  
☐ TOEIC Speaking Test  
☐ TOEIC Listening & Reading Test、およびTOEIC Speaking & Writing Tests

#### <手順4> 登録するスコアを選択

表示された公開テスト(TOEIC Listening & Reading Test)のスコア一覧から登録するスコアを選択し、「次へ」ボタンをクリック。※現時点から遡って2年以内に実施された公開テストのスコアデータが表示されます。

### スコア提出

提出先、テスト種別選択      提出スコア選択      確認、情報提供同意      提出完了

提出するスコアを選択して、[次へ]をクリックしてください。

●TOEIC Listening & Reading Test スコア選択

|                                  | オンライン番号     | 試験日         | Listeningスコア | Readingスコア | Totalスコア |
|----------------------------------|-------------|-------------|--------------|------------|----------|
| <input type="radio"/>            | 10272271349 | 2021年7月11日  | 325          | 280        | 605      |
| <input type="radio"/>            | 10270161668 | 2021年6月20日  | 315          | 320        | 635      |
| <input checked="" type="radio"/> | 10266847360 | 2021年4月25日  | 345          | 355        | 700      |
| <input type="radio"/>            | 10265772825 | 2021年3月21日  | 270          | 255        | 525      |
| <input type="radio"/>            | 10260412266 | 2021年1月10日  | 260          | 305        | 565      |
| <input type="radio"/>            | 10256128587 | 2020年11月15日 | 275          | 295        | 570      |
| <input type="radio"/>            | 10254867575 | 2020年10月25日 | 275          | 290        | 565      |
| <input type="radio"/>            | 10253731669 | 2020年10月4日  | 340          | 280        | 620      |

### <手順 5> 登録内容と注意事項を確認し、登録完了

提出先コード（申請コード）、提出先名称、提出スコア、および注意事項を確認し、注意事項同意のチェックボックスにチェックを入れ、「提出する」ボタンをクリック。

（「テスト結果一覧」の「スコア提出一覧」から、提出履歴を確認することが可能。）

## スコア提出

提出先、テスト種別選択

提出スコア選択

確認、情報提供同意

提出完了

以下のスコアを提出します。間違いがないかご確認ください。  
対象スコアを変更する場合は戻るボタンで前画面へ戻り、再選択してください。  
一度提出したスコアを取り消すことはできませんので、十分にご注意ください。

●スコア提出先  
提出先コード **00018701**  
提出先名称 **豊田工業大学 広報・入試室 入試グループ**

●TOEIC Listening & Reading Test

| オンライン番号     | 試験日        | Listeningスコア | Readingスコア | Totalスコア |
|-------------|------------|--------------|------------|----------|
| 10266847360 | 2021年4月25日 | 345          | 355        | 700      |

下記の注意事項をご確認の上、□にチェックを入れてご提出ください。

【注意事項】

- ・スコアを提出先の団体に提供する場合、ご登録の漢字氏名、カタカナ氏名、ローマ字氏名および生年月日を合わせて提供いたします。
- ・提出先の団体や提出するスコアを間違えて選択した場合、また提出先が指定する申請期間外に提出された場合など、申請手続きの不備に対して当協会は責任を負いません。
- ・スコア提出はいつでも可能ですが、提出されたすべてのスコアが提出先団体に提供されますのでご注意ください。
- ・スコア提出後に会員サービスの利用を停止されますと、提出先側でスコアの照会ができなくなる可能性があります。

☒ 私は、注意事項を確認の上、スコア提出先の団体に上記のスコアを含む個人情報を提供することに同意します。

戻る

提出する

## 【付録】 学生生活について

### 1. 学生寮について

良好な勉学環境の提供と経済援助の一環として、学生寮(久方寮・国際交流ハウス)を設置しています。入寮希望者が多い場合、抽選等により入寮者を決定します。

寮の詳細は大学ウェブページよりご確認ください。

|                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>男子学生：久方寮<br/>(<a href="https://www.toyota-ti.ac.jp/student/facility/dormitory.html">https://www.toyota-ti.ac.jp/student/facility/dormitory.html</a>)</li> </ul>               |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>女子学生：国際交流ハウス<br/>(<a href="https://www.toyota-ti.ac.jp/international/facility/ti-house.html">https://www.toyota-ti.ac.jp/international/facility/ti-house.html</a>)</li> </ul> |  |

### 2. 自動車通学について

本学では、大学構内に駐車場を設けており、空車スペースの範囲内で自動車等の構内乗り入れを許可しています(有料)。駐車場利用の申請手続は、入学手続き時に行います。(入学後随時申請可)

### 3. 豊田奨学基金奨学金制度について

本学大学院は豊田奨学基金を設置し、入学を認められた学生が学業に専念できるよう、次のような経済援助制度を設けています。

#### <貸与奨学金制度>

学資の補填を必要とする学生に対して、審査のうえ奨学金を貸与します。

|         |                                                                                                                                                                                              |
|---------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 貸与金額/期間 | 月額 10 万円、8 万円、6 万円、4 万円、2 万円の 5 種類(無利子)<br>/最長 2 年間                                                                                                                                          |
| 返 還 条 件 | <ul style="list-style-type: none"> <li>年額 20 万円以上(初年度についてはこの限りではありません。)</li> <li>奨学生は卒業・修了または退学後、8 年以内に貸与された奨学金の全額を返還していただきます。ただし、本学学部から本学大学院に進学し、修士以上の学位を授与された者は 13 年以内に返還して下さい。</li> </ul> |
| そ の 他   | 日本学生支援機構、その他の奨学金との併用も可                                                                                                                                                                       |

### 4. ティーチング・アシスタント制度

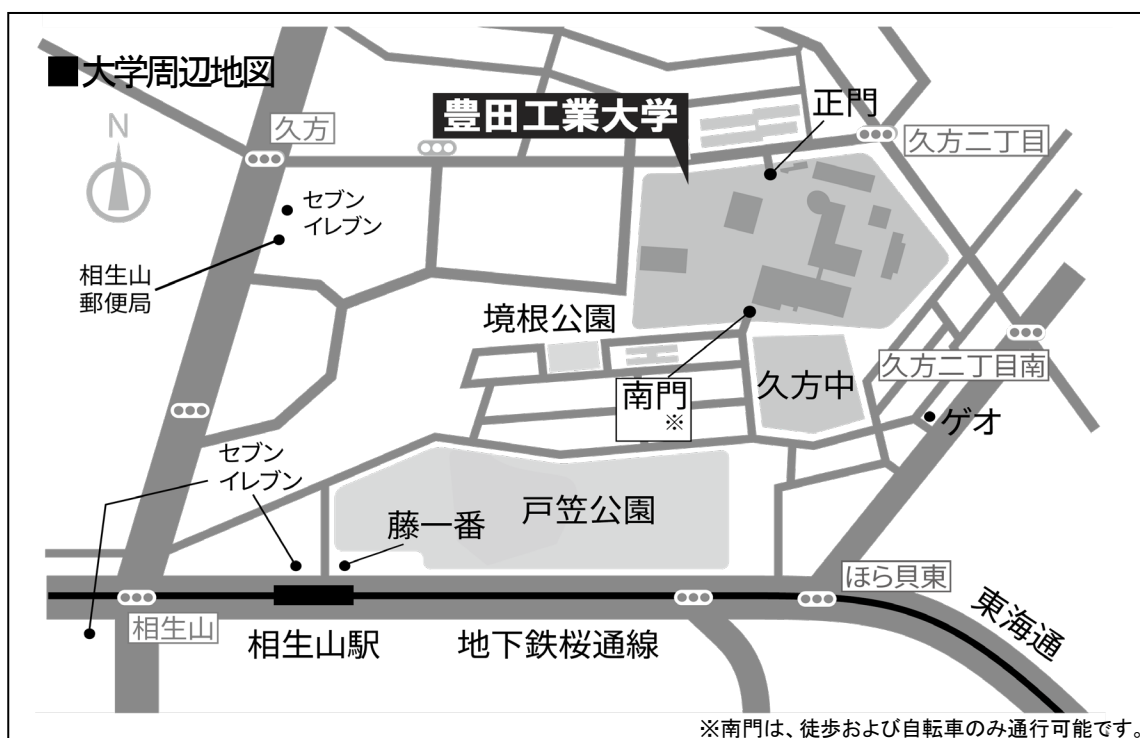
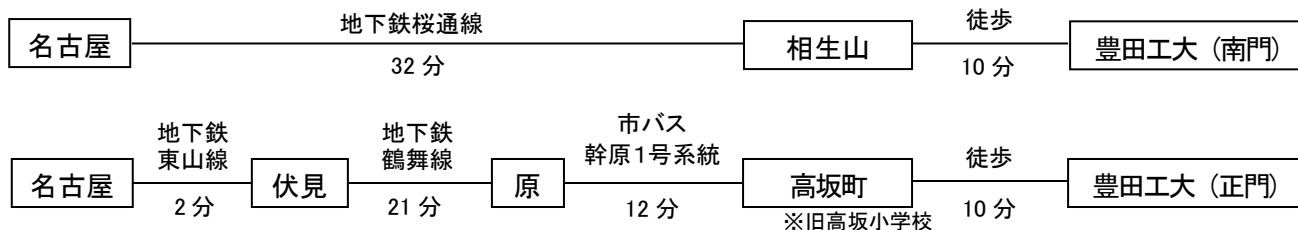
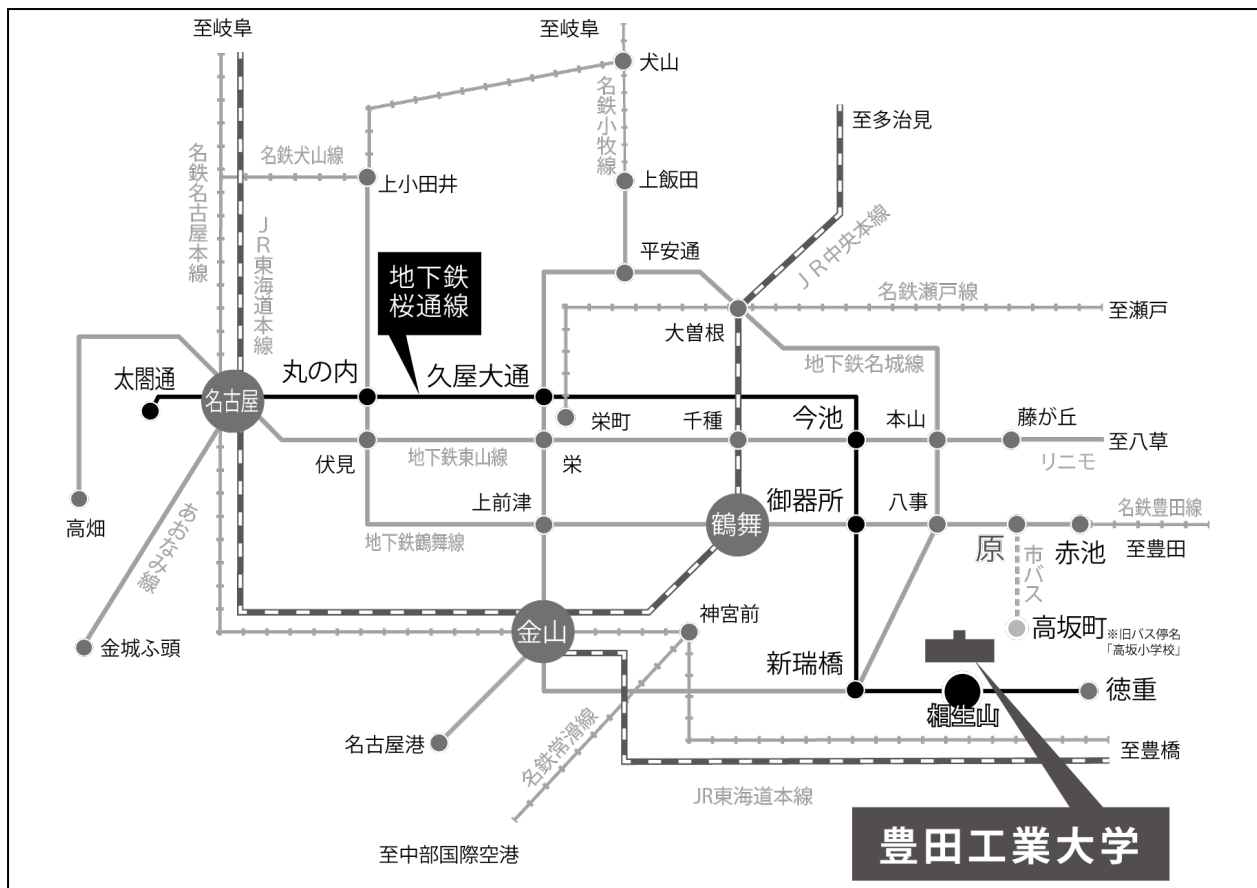
1 年生は、必修の授業科目「修士 TA 実習 1・2」で TA(学部学生の演習・実験等を中心とした授業の指導補助者)を担当することになります。TA には手当を支給します。

(注)希望者については、「修士 TA 実習 1・2」で担当する科目以外でも、選考により TA を担当することができます。

— お問い合わせおよび出願書類等の提出先 —

〒468-8511  
名古屋市天白区久方二丁目 12 番地 1  
豊田工業大学 入学試験事務室  
電話 (052) 809-1716  
E-mail : nyushi@toyota-ti.ac.jp

☆本学の見学、志望研究室の訪問を希望される場合は、上記までご連絡ください。



交通アクセスの詳細はホームページ(<https://www.toyota-ti.ac.jp/access/index.html>)をご参照ください。